



# KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

**„Restaurování Mariánského sloupu - nové vyhlášení“**

**Zadavatel veřejné zakázky:**

**Město Znojmo  
Obroková 1/12, 669 02 Znojmo  
IČO: 00293881**

## **Přílohy:**

1. Krycí list žádosti o účast
2. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti poddodavatele

## **PREAMBULE**

Tato kvalifikační dokumentace (dále také jen „KD“) je zpracována jako součást zadávací dokumentace (dále také jen „ZD“) pro zpracování žádostí o účast a prokázání splnění kvalifikace v nadepsaném zadávacím řízení. Práva a povinnosti neuvedené v této KD se řídí ZD a zákonem.

Zadavatel doporučuje dodavatelům vycházet při zpracování žádosti o účast z kompletní zadávací dokumentace včetně restaurátorského průzkumu (příloha č. 4 ZD), jelikož je zadavatelem požadováno v rámci předložení kvalifikace rovněž poddodavatelské schéma, jenž musí odpovídat poddodavatelům, pomocí kterých je prokazována kvalifikace, a to v objemu poddodavatelských prací odpovídajícím poddodavateli prokázané kvalifikaci. Poddodavatelé, pomocí kterých zájemce o veřejnou zakázku bude prokazovat kvalifikační předpoklady, se musí podílet na realizaci veřejné zakázky v objemu odpovídajícím dokládané kvalifikaci. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit zástupci zadavatele (preferujeme zaslání skrze elektronický nástroj zadavatele, případně pak na email: [vz@advientender.cz](mailto:vz@advientender.cz)) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz preambule ZD). Zadavatel žádost o vysvětlení zadávací dokumentace vypořádá v souladu s § 98 zákona v případě jejího včasného zaslání dle předchozí věty.

## **1 OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

K podání nabídky do zadávacího řízení bude vyzván dodavatel, který prokáže ve své žádosti o účast splnění všech níže uvedených požadavků zadavatele. Dodavatel, který neprokáže splnění níže uvedených požadavků, bude vyloučen z další účasti na zadávacím řízení.

Při předkládání požadovaných dokladů se účastníci řídí ustanovením § 45 zákona.

Účastníci mohou svou kvalifikaci a způsobilosti v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat rovněž jednotným evropským osvědčením, výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů, či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Požadavky zadavatele, jejichž splnění nelze prokázat předložením těchto seznamů (certifikátů), je dodavatel povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

**Dodavatel nemůže nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace čestným prohlášením (vyjma níže uvedené výjimky pro základní způsobilost dodavatele a poddodavatele).**

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Požadované doklady o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (dále jen „autorizační zákon“) mohou být nahrazeny příslušnými osvědčeními o registraci osoby hostující nebo usazené dle autorizačního zákona.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení ke změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen postupovat dle § 88 zákona.

*Pozn.: V případě, že dodavatel předkládá k prokázání své kvalifikace u finančních objemů (např.: referenčních zakázek, či členů týmu) částky v cizí měně, přepočítá zadavatel pro účely posouzení jeho kvalifikace tyto částky na CZK podle kurzovního lístku České národní banky ke dni zahájení zadávacího řízení.*

*Pozn.: V případě požadavku na předložení osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů je možné předložit autorizaci vyšší, než je takto požadovaná autorizace.*

### **Společná účast dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Účastníci předkládající společnou nabídku/žádost o účast jsou podle zákona povinni přiložit k nabídce/žádosti o účast společenskou smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ stanovuje významné činnosti, které musí být prováděny přímo vybraným dodavatelem (bez možnosti plnění těchto činností prostřednictvím poddodavatelů). Při plnění veřejné zakázky nemohou být poddodavatelsky plněny následující významné činnosti:

- řídicí činnosti v rozsahu **činností prováděných na pozici vedoucího projektu.**

Dodavatel může, krom kvalifikace vztahující se k výše uvedeným významným činnostem, profesní způsobilost (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona), ekonomickou kvalifikaci či technickou kvalifikaci prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit dokumenty podle § 83 odst. 1 zákona.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit v souladu s § 83 ZZVZ následující:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Doklady prokazující **splnění základní způsobilosti** podle § 74 ZZVZ jinou osobou [tj. požadavek dle písm. c) výše] je možné ve fázi podání žádosti o účast nahradit **čestným prohlášením** o splnění základní způsobilosti poddodavatele (příloha č. 2 KD). Tímto však není dotčena povinnost vybraného dodavatele předložit zadavateli před uzavřením smlouvy kopie konkrétních dokladů o splnění základní způsobilosti jiné osoby.

*Pozn.: Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.*

*Pozn.: Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona musí splňovat požadavky podle § 83 odstavce 2 zákona.*

## 1.1. Základní způsobilost

**Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:**

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a. tato právnická osoba,
- b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže základní způsobilost doklady uvedenými v § 75 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Pozn.: Je-li dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

Splnění podmínek základní způsobilosti prokazuje dodavatel ve vztahu k České republice předložením dokladů uvedených v § 75 odst. 1 zákona. **Dodavatel může v souladu s § 86 odst. 2 zákona v žádosti o účast nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením** (čestné prohlášení je součástí přílohy č. 1 kvalifikační dokumentace). Tímto však není dotčena povinnost vybraného dodavatele předložit zadavateli před uzavřením smlouvy kopie konkrétních dokladů o splnění základní způsobilosti.

## 1.2. Profesní způsobilost

**Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložením:**

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) platného povolení k restaurování vydaného Ministerstvem kultury ČR v souladu s ustanovením § 14a zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, dle třídníku specializací přílohy č. 1 k zákonu č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění (dále také

„Povolení MK ČR“), případně rovnocenný doklad osvědčující odbornou způsobilost ve shodném rozsahu vydaný v rámci EU, a to minimálně v rozsahu specializace:

➤ **2b - Nepolychromovaná sochařská umělecká díla z kamene**

*Pozn.: Pokud kteroukoliv část z výše uvedené profesní způsobilosti – s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ uvedeného pod písm. a) tohoto bodu, bude prokazovat dodavatel prostřednictvím jiné osoby, je povinen uvést tuto skutečnost explicitně ve své žádosti o účast.*

### **1.3. Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje.

### **1.4. Technická kvalifikace**

**Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:**

**a) Seznamu významných služeb poskytnutých za posledních deset (10) let před zahájením zadávacího řízení.**

Seznam významných služeb bude doložen ve formě čestného prohlášení. Pro zpracování seznamu významných služeb je účastník oprávněn využít vzorový seznam, který je součástí přílohy č. 1 této kvalifikační dokumentace, přičemž zadavatel využití této přílohy doporučuje.

Dodavatel splňuje předmětný kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb uvede:

- 1) Minimálně tři (3) řádně dokončené služby spočívající v restaurování sochařských uměleckých děl z kamene<sup>1</sup> zapsaných jako kulturní památka v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, nebo objektu s obdobným nebo vyšším stupněm památkové ochrany dle příslušných právních předpisů v ostatních zemích Evropské unie (dále také jako „památkově chráněný objekt“), přičemž minimálně jedna (1) referenční zakázka bude ve finančním objemu min. 1.000.000,- Kč bez DPH a minimálně další dvě (2) referenční zakázky budou ve finančním objemu min. 500.000,- Kč bez DPH za každou referenční zakázku.

**b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích pracovníků dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v pozici:**

- **Vedoucí projektu (odpovědný restaurátor – pro kamenné prvky)**
- **Zástupce vedoucího projektu**
- **Člen týmu odpovědný za nefigurální části díla**

*POZN.: Dodavatel předloží v nabídce seznam členů realizačního týmu, v němž uvede, v jakém poměru jsou k účastníkovi zadávacího řízení jednotliví členové týmu (pracovněprávní vztah, poddodavatelský*

<sup>1</sup> Pro účely technické kvalifikace bude za referenční zakázku uznáno také umělecko-řemeslné dílo z kamene jehož součástí bylo sochařské dílo.

vztah, apod.). Účastník je oprávněn využít vzorový seznam členů realizačního týmu, který tvoří součást přílohy č. 1 této kvalifikační dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- dokladu o odborné kvalifikaci osoby (autorizace) na pozici konkrétního člena realizačního týmu v rozsahu požadovaném níže, a
- profesního životopisu příslušného člena realizačního týmu, a to formou čestného prohlášení dotčené osoby, obsahující profesní životopis osoby včetně délky praxe a účasti na realizovaných projektech (včetně specifikace jednotlivých referencí v rámci praxe a uvedení pozice na referenčních projektech).

Dodavatel je povinen prokázat minimální úroveň předmětného kvalifikačního předpokladu takto:

- **Vedoucí projektu (odpovědný restaurátor – pro kamenné prvky)** musí mít:
  - platné Povolení MK ČR případně rovnocenný doklad osvědčující odbornou způsobilost ve shodném rozsahu vydaný v rámci EU, a to minimálně v rozsahu specializace: **2b - Nepolychromovaná sochařská umělecká díla z kamene,**
  - min. pět (5) let praxe při vedení restaurátorských prací, přičemž jako odpovědný restaurátor musel působit min. u tří (3) obdobných zakázek jako je předmět zadávacího řízení, tj. restaurační práce na restaurování sochařských uměleckých děl z kamene zapsaných jako památkově chráněný objekt ve finančním objemu min. 500.000,- Kč bez DPH za každou referenční zakázku.

S ohledem na výhradu zadavatele realizovanou v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ není možné kvalifikaci osoby na pozici stavbyvedoucího prokazovat prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele).

Účastník uvede identifikaci osoby vedoucího projektu rovněž do návrhu smlouvy o dílo (doplněním jména, příjmení a dalších údajů v úvodu smlouvy o dílo).

- **Zástupce vedoucího projektu** musí mít:
  - platné Povolení MK ČR případně rovnocenný doklad osvědčující odbornou způsobilost ve shodném rozsahu vydaný v rámci EU, a to minimálně v rozsahu specializace: **2b - Nepolychromovaná sochařská umělecká díla z kamene,**
  - min. pět (5) let praxe při vedení restaurátorských prací, přičemž jako odpovědný restaurátor musel působit min. u dvou (2) obdobných zakázek jako je předmět zadávacího řízení, tj. restaurační práce na dílech zapsaných v ústředním seznamu kulturních památek nebo v seznamu UNESCO ve finančním objemu min. 500.000,- Kč bez DPH za každou referenční zakázku.

- **Člen týmu odpovědný za nefigurální části díla** musí mít:

- platné Povolení MK ČR případně rovnocenný doklad osvědčující odbornou způsobilost ve shodném rozsahu vydaný v rámci EU, a to minimálně v rozsahu specializace: **2b - Nepolychromovaná sochařská umělecká díla z kamene** nebo v rozsahu **Restaurování nepolychromovaných nefigurálních uměleckořemeslných děl z kamene**,
- min. tři (3) roky praxe při účasti na realizaci restaurátorských prací, přičemž jako člen restaurátorského týmu musel působit min. u dvou (2) obdobných zakázek jako je předmět zadávacího řízení, tj. restaurační práce na dílech zapsaných v ústředním seznamu kulturních památek nebo v seznamu UNESCO ve finančním objemu min. 500.000,- Kč bez DPH za každou referenční zakázku.

*Pozn.: Výše specifikované požadavky zadávací dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené dokumentace (seznamu členů realizačního týmu a doložených životopisů členů realizačního týmu). Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu zadávacího řízení dle výše specifikovaných pozic.*

## **2. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O ÚČAST A DOKUMENTACE PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI**

**Součástí žádosti o účast a dokumentace prokazující kvalifikaci dodavatele musí být rovněž:**

**Výčet poddodavatelů a vyjádření jejich podílů na veřejné zakázce** (uvedení poddodavatelů a jejich podílů na plnění veřejné zakázky včetně procentuálního vyjádření a konkrétní části plnění veřejné zakázky). V poddodavatelském schématu musí být v této fázi zadávacího řízení uvedeni především poddodavatelé, pomocí kterých dodavatel prokazuje, či bude prokazovat kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na veřejné zakázce), v jakém se budou podílet na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění veřejné zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu veřejné zakázky uvedené v projektové dokumentaci.

Vzorový seznam poddodavatelů tvoří součást přílohy č. 1 této kvalifikační dokumentace. Nepředpokládá-li dodavatel využití poddodavatelé, uvedenou skutečnost čestně prohlásí. Vzorové čestné prohlášení je rovněž součástí přílohy č. 1 této kvalifikační dokumentace.

*Pozn.: Dodavatel je povinen předložit požadovaný výčet poddodavatelů (se všemi výše uvedenými požadavky na něj) i v případě, že prokazuje svou způsobilost a kvalifikaci prostřednictvím jednotného evropského osvědčení (kromě výše uvedené výjimky, kdy poddodavatele, kterými je prokazována kvalifikace, nevyužije).*

*Pozn.: Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za dodavatele v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.*



### 3. POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

#### 3.1. Způsob zpracování žádosti o účast

Žádosti o účast se ve smyslu § 107 odst. 1 zákona podávají písemně, a to v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00293881>.

**Níže zadavatel uvádí podrobné informace k podání žádosti o účast prostřednictvím elektronického nástroje:**

Minimální technické podmínky pro práci s elektronickým nástrojem, informace k šifrování žádosti o účast a další jsou veřejně dostupné na adrese elektronického nástroje nebo na telefonické podpoře uvedené tamtéž.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že do elektronického nástroje je nutné se registrovat. Dodavatel registrovaný v elektronickém nástroji dostává zprávy o veřejné zakázce v průběhu zadávacího řízení. Pouze registrovaný dodavatel může vložit do elektronického nástroje žádost o účast. Vyřízení registrace v některých elektronických nástrojích může trvat i 48 hodin (v pracovní dny) a není zpoplatněna. Dodavatel tedy musí provést registraci včas, aby nezmeškal lhůtu pro podání nabídek.

Technické požadavky při podání žádosti o účast:

Žádost o účast musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF nebo PNG.

Zadavatel požaduje podání šifrované žádosti o účast. Podaná nešifrovaná či špatně šifrovaná žádost o účast se podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona nepovažuje za podanou v souladu se zákonem a v průběhu zadávacího řízení se k takové žádosti o účast nepřihlíží.

Datová zpráva obsahující všechny výše uvedené dokumenty nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem, elektronický nástroj doplňuje elektronický podpis.

Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za technické zabezpečení na straně dodavatele a doporučuje dodavatelům zohlednit při podávání žádosti o účast rychlost jejich připojení k internetu tak, aby žádost o účast byla podána v uvedené lhůtě (podáním žádosti o účast se rozumí její finální odeslání do elektronického nástroje po nahrání všech příloh).

Veškeré doklady v žádosti o účast budou předloženy v českém jazyce. V případě předkládání cizojazyčných dokumentů v žádosti o účast připojí dodavatel k dokumentům též prostý překlad takového dokumentu do českého jazyka. Zadavatel je oprávněn, v případě pochybností o správnosti překladu, postupovat v souladu s § 45 odst. 3 zákona a požadovat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Musí být zajištěna dobrá čitelnost všech předložených dokumentů, žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání žádosti o účast odpovídá dodavatel.

### **3.2. Požadavky na jednotné uspořádání žádosti o účast (doporučení zadavatele)**

Zadavatel doporučuje účastníkům sestavit žádost o účast v níže vymezeném pořadí.

- a) Krycí list žádosti o účast (vzorová příloha č. 1 kvalifikační dokumentace),
- b) doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- c) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- d) doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- e) další doklady požadované v kvalifikační dokumentaci.

## **4. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST**

Lhůta pro podání žádosti o účast je uvedena na profilu zadavatele. Otevírání elektronicky podaných žádostí o účast proběhne ve smyslu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.